



COMUNE DI CASTELLETTO STURA
Provincia di Cuneo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 del 14/03/2014

Oggetto :

Adozione del codice di comportamento ai sensi dell'art. 1 della Legge 190 e DPR 60/13.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **quattordici**, del mese di **marzo**, alle ore **21** e minuti **30**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
LOMBARDO Elio	Sindaco	X	
BOSIO Giuseppe	Vice - Sindaco	X	
CAULA Valerio	Assessore	X	
GHIBAUDO Giuseppe	Assessore	X	
PECOLLO Osvaldo	Assessore	X	
Totale		5	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **PELUSO dr. Enzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **LOMBARDO Elio, Sindaco**, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell'illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l'adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO CHE:

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *"Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001"*;

DATO ATTO CHE il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali, sulla base dell'intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 1, commi 60 e 61 della legge numero 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopra citato codice approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest'ultimo;

DATO ATTO CHE:

- il Codice è adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- il Codice è stato adottato con procedura aperta alla partecipazione, avendo proceduto a pubblicare in data 07/02/2014, a cura del Responsabile anticorruzione del Comune di Castelletto Stura, un avviso pubblico di richiesta di contributi specifici per la redazione del presente Codice, per il coinvolgimento degli stakeholders, e che, entro la data del 20/02/2014, non sono pervenute osservazioni da parte degli stakeholders;

DATO ATTO CHE:

- il nuovo codice recepisce quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 a norma dell'art. 54 del Dlgs 165/2001, tenendo conto delle linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni, approvate con delibera ex Civit 75/2013;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento è individuabile nella persona del Segretario Comunale;

DATO ATTO CHE la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non è richiesto il parere del responsabile del servizio finanziario ai sensi art. 49 D.leg.vo 267/2000;

Acquisito agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale ai sensi art. 49 Decreto L.vo n. 267 del 18/08/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono richiamate:

- 1) di approvare il Codice di Comportamento interno dell'Ente allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013 (allegato A);
- 2) di dare atto che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
- 3) di demandare all'Ufficio segreteria la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai dirigenti/responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
- 4) di demandare ai responsabili di settore idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del Codice;
- 5) di demandare ai responsabili di settore e al Segretario Comunale le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;
- 6) di dare atto che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 7) di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Castelletto Stura nella persona del Segretario Comunale, svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei responsabili di settore del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione, con successiva, separata ed unanime votazione per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.LGS. 18/08/00 n.267.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
(LOMBARDO Elio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO dr. Enzo)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **26/03/2014** al **10/04/2014** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO dr. Enzo)

Lì, **26/03/2014**

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, **14/03/2014**

IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO **IL RERP. DELL'UFF. FINANZ.** **IL SEGRETARIO COMUNALE**
(REVELLI arch. Gemma) (DALMASSO rag. Antonella) (PELUSO dr. Enzo)

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 d. lgs 267/00.

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, lì 14/03/2014

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(DALMASSO rag. Antonella)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, **14/03/2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO dr. Enzo)
