

Pubblicazione di matrimonio

Con "pubblicazione di matrimonio" si intende il procedimento con il quale l'Ufficiale dello Stato Civile verifica l'insussistenza di impedimenti alla celebrazione di matrimonio, "pubblicizzando" l'intenzione degli sposi con l'affissione in apposito spazio della Casa Comunale. L'atto di pubblicazione di matrimonio resta affisso presso la Casa Comunale per un periodo di 8 giorni consecutivi ed il matrimonio potrà essere celebrato a partire dal 4° giorno dalla compiuta pubblicazione ed entro i successivi 180 giorni.

Dove si richiede: - all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune in cui uno degli sposi ha la residenza.

Cosa fare: - dopo aver concordato un appuntamento con l'Ufficiale dello Stato Civile, con congruo anticipo sulla data per la celebrazione, entrambi gli sposi effettueranno la richiesta della pubblicazione, presentandosi personalmente - o tramite persona che da essi ha ricevuto l'incarico con procura speciale - presso l'Ufficio competente, dove verranno rese le dichiarazioni prescritte e firmato l'apposito verbale.

Cosa presentare: - se gli sposi intendono contrarre matrimonio religioso valido agli effetti civili, devono essere muniti della richiesta di Pubblicazioni Civili (da parte del Parroco o altro Ministro di Culto, munito di decreto di nomina).

Il **cittadino straniero (extracomunitario o comunitario)** che intenda contrarre matrimonio dovrà presentare:

- nulla-osta rilasciato dall'Autorità Diplomatica competente e legalizzato dalla Prefettura
- documento attestante la regolarità del soggiorno in Italia (per i soli cittadini extracomunitari)

Costo: - Se i nubendi sono residenti nel Comune di Castelletto Stura:
N. 1 marca da bollo da € 14,62;
- Se i nubendi sono residenti in comuni diversi: n. 2 marche da bollo da € 14,62 l'una.

Matrimoni civili

I matrimoni civili vengono celebrati nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 ed il sabato dalle ore 09,00 alle ore 11,00.

Non si effettuano celebrazioni di matrimonio di pomeriggio, la domenica, nel giorno del Santo Patrono e nei giorni festivi e prefestivi (Natale, Capodanno, Epifania, Pasqua e Ferragosto).

Costo: - € 0,00 (zero).

La domanda di prenotazione della sala comunale deve essere presentata presso l'Ufficio dello Stato Civile almeno 20 gg prima della data di celebrazione del matrimonio e redatta su apposito modello.

L'importo va versato presso la Tesoreria Comunale indicando nella causale del versamento: "Prenotazione sala comunale per matrimonio civile".