



# COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7 del 12/02/2025

#### **Oggetto:**

**Servizio in forma associata della Segreteria Comunale - Esame ed approvazione della bozza di convenzione tra i Comuni di Morozzo, Castelletto Stura e Margarita**

L'anno **duemilaventicinque**, addì **dodici**, del mese di **febbraio**, alle ore **diciannove** e minuti **trenta**, nella solita sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalle vigenti Leggi dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali, vennero per oggi convocati i componenti di questo **Consiglio Comunale**, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE.

All'appello sono risultati:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. DACOMO Alessandro	Sindaco	Sì
2. CREAZZO Graziamaria	Vice Sindaco	Sì
3. RINAUDO Davide	Consigliere	Sì
4. CASTELLINO Davide	Consigliere	Sì
5. SAROTTO Andrea	Consigliere	Sì
6. BRIGNONE Luisa	Consigliere	Sì
7. MANZO Massimo	Consigliere	Sì
8. CAVALLO Paolo	Consigliere	Sì
9. GERBAUDO Paolo	Consigliere	Sì
10. BONATO Gianluca	Consigliere	Giust.
11. CORDE' Loic Albert Pierre	Consigliere	Sì
Totale Presenti:		10
Totale Assenti:		1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dr.ssa PAPPADOPOLLO Roberta**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DACOMO Alessandro** nella sua qualità di **SINDACO** dichiara aperta la seduta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, che prevede la possibilità per i Comuni di stipulare convenzioni per il servizio di segreteria comunale, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;

Richiamato l'art. 98 comma 3 del D.Lgs. 267/00, che attribuisce ai Comuni la possibilità di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Prefettura UTG;

Preso atto dell'intenzione di questo Ente di costituire un'unica sede di segreteria comunale tra Morozzo (capo convenzione), Margarita e Castelletto Stura, anche per motivi di contenimento della spesa;

Visto lo schema di convenzione, formato da n. 12 articoli, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di volerlo approvare;

Richiamato l'art. 42 comma 2 lett. c) del D.lgs. 267/00:

Acquisito il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione resa in forma palese come segue:

Presenti: n. 10; Votanti: 10; Voti favorevoli: 10; Voti contrari: n. 0; Astenuti: n. 0;

### DELIBERA

1. Di approvare la costituzione di una sede unica di segreteria comunale convenzionata fra i Comuni di Morozzo, capo convenzione, e i Comuni di Margarita e Castelletto Stura, aventi una popolazione così composta:
  - Morozzo: n. 2038
  - Margarita: n. 1409
  - Castelletto Stura: n. 1386per una popolazione totale di n. 4833 abitanti;
2. Di approvare lo schema di convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di Segretario Comunale tra i Comuni di Morozzo, Margarita e Castelletto Stura allegata a questo atto quale parte integrante e sostanziale, composta da n. 12 articoli;
3. Di autorizzare il Sindaco pro-tempore alla stipula della convenzione in rappresentanza dell'Ente;
4. Di dare atto che la convenzione di segreteria avrà durata di anni 4 a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione;

5. Di inoltrare copia di questo verbale e della convenzione stipulata alla Prefettura di Torino – Ufficio Segretari comunali e provinciali – per i provvedimenti di competenza.

Successivamente

**DICHIARA**

il presente deliberato immediatamente eseguibile con votazione resa in forma palese come segue:

Presenti: n. 10; Votanti: 10; Voti favorevoli: 10; Voti contrari: n. 0; Astenuti: n. 0;

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**  
F.to DACOMO Alessandro

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **13/02/2025** al **28/02/2025** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta

Lì, **13/02/2025**

---

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, 12/02/2025

<b>IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO</b>	<b>IL RESP. DELL'UFF. FINANZ.</b>	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b>
F.to REVELLI Arch. Gemma	F.to PARRINO Rag. Agostina	F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE**

ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 D. Lgs 267/00.

**VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA**

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
F.to PARRINO Rag. Agostina

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- [       ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- ☐ è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, 12-feb-2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 13/02/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)